**Nachweis der Arbeitsbedingungen gemäß § 2 NachwG**

**1. Name des Arbeitgebers, Anschrift:**

.................................................................................................................................

**2. Name des Arbeitnehmers, Anschrift:**

.................................................................................................................................

**3. Beginn des Arbeitsverhältnisses:** ...................................

**4. Dauer des Arbeitsverhältnisses (falls befristet):** ...................................

**5. Arbeitsort:** ...................................

Der Arbeitgeber behält sich das Recht vor, den Arbeitnehmer vorübergehend oder auf Dauer an anderen Orten einzusetzen.

Beschäftigung an verschiedenen Orten möglich? Nein [ ] Ja [ ]

Ortsangabe: ...................................

Auch Auslandseinsätze möglich? Nein [ ] Ja [ ]

**6. Tätigkeitsbeschreibung:**

.................................................................................................................................

**7. Arbeitsentgelt** (falls keine allg. Regelung):

Höhe .................... EUR

Prämien .................... EUR

Zuschläge/ Zulagen .................... EUR

Sonderzahlungen [ ] Weihnachts- [ ] Urlaubsgeld [ ] .................... EUR

Sonstiges Entgelt .................... EUR

Fälligkeit ...................................

**8. Arbeitszeit** (falls keine allg. Regelung): ...................................

9. **Urlaubstage** (falls keine allg. Regelung):...................................

Oder gesetzlich? Ja [ ] Nein [ ]

**10. Kündigungsfristen** (falls keine allg. Regelung): ...................................

Oder gesetzlich? Ja [ ] Nein [ ]

**11. Weitere anzuwendende Vorschriften/Regelungen:**

Tarifvertrag [ ]

Betriebsvereinbarungen [ ]

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Der Arbeitnehmer hat das Original dieser Niederschrift in doppelter Ausfertigung erhalten. Ein Original hat er unterschrieben und dem Arbeitgeber ausgehändigt. Mit seiner Unterschrift erklärt er sich mit dem Inhalt der Niederschrift ausdrücklich einverstanden.

|  |
| --- |
| .................................................. |
| Ort, Datum |
| .................................................. | .................................................. |
| Arbeitgeber | Arbeitnehmer |