**Besprechungsprotokoll**

Ihr Firmenname GmbH

|  |  |
| --- | --- |
| **Thema** |  |
| **Datum** |  |
| **Uhrzeit** |  |
| **Ort** |  |
| **Teilnehmer:innen** |  |
| **Protokollführer:in** |  |

|  |
| --- |
| **Tagesordnungspunkte** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Diskussion** | **Ergebnisse** | **Aufgaben** | **Nächste Schritte** | **Verantwortung** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |