Vorlage zur Dokumentation der täglichen Arbeitszeit  
  
Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Name des Mitarbeiters: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Pers.-Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Zeitraum (von/bis): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datum** | **Beginn** (Uhrzeit) | **Ende**  (Uhrzeit) | **Pausen**  (Dauer) | **Arbeitszeit** (Summe abzgl. Pausen) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | Wochenstunden: |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Unterschrift Arbeitnehmer:in