



Keine Zeit für Buchungssätze

Künstliche Intelligenz in der Buchhaltung nutzen.

Dr. Andreas Meinel

Was genau ist die Kernaufgabe der Buchhaltung?

Erfassung aller Einnahmen und Ausgaben für Ihre geschäftlichen Zwecke.

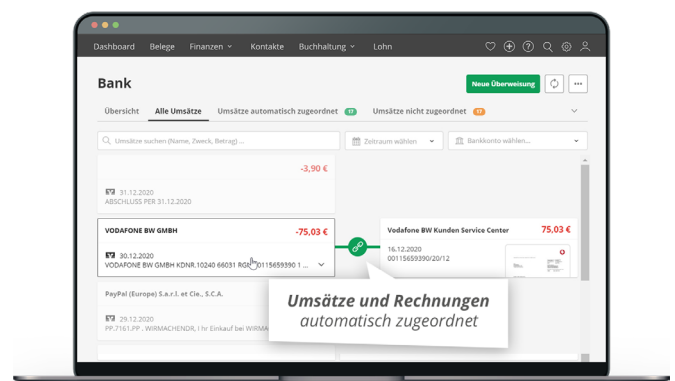
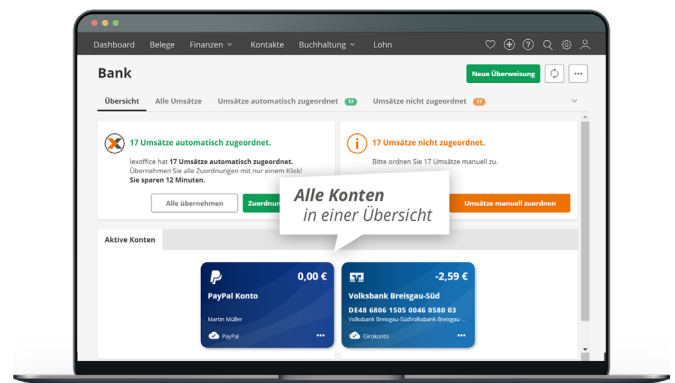
Was kann ich tun, damit meine Buchhaltung automatisch auf aktuellem Stand ist?

Tipp: Binden Sie für Ihre Buchhaltung in lexoffice alle geschäftlichen Finanzkonten an. Trennen Sie geschäftliche und private Umsätze durch entsprechende Konten. Das hat 2 Vorteile: Finanzüberblick (auch über mehrere geschäftliche Konten) und Schaltzentrale für Ihre automatisierte Buchhaltung.

Tipp: Interagieren Sie regelmäßig mit den Zuordnungsvorschlägen in der Bank.

- Prüfen der Vorschläge (Kategorie und Steuersatz)
- Ablehnen von Vorschlägen, die für Sie nicht passend sind
- Übernehmen der geprüften und korrekten Vorschläge

Tipp: Ordnen Sie regelmäßig Umsätze im Reiter „Nicht zugeordnet“ zu. Dabei gilt: Wenn Belege vorhanden, dann diese im Bereich „Belege“ von lexoffice hochladen und anschließend im Bereich „Bank“ zuordnen.



Tipps und Hilfestellungen zu Buchhaltung und Banking gibt es auf den FAQ-Seiten von lexoffice:

<https://support.lexoffice.de/de-form>